

## Començo el meu doctorat / Starting my PhD / Empiezo mi doctorado

|                     |                                                                                                                                                                    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Codi</b>         | 06CR0084-7                                                                                                                                                         |
| <b>Modalitat</b>    | Autoaprenentatge / Self-learning / Autoaprendizaje                                                                                                                 |
| <b>Dates</b>        | Del 19 d'octubre de 2026 al 11 de juny de 2027<br><br>From 19th October 2026 to 11 <sup>th</sup> June 2027<br><br>Del 19 de octubre de 2026 al 11 de junio de 2027 |
| <b>Hora</b>         | Asíncron / Asíncrono / Asynchronous                                                                                                                                |
| <b>Durada</b>       | 4 h                                                                                                                                                                |
| <b>Lloc</b>         | Campus Virtual / Virtual Campus                                                                                                                                    |
| <b>Places</b>       | Il·limitades / Unlimited / Ilimitadas                                                                                                                              |
| <b>Destinataris</b> | Doctorands / Doctorandos / PhD students                                                                                                                            |
| <b>Impartit per</b> | María José Sánchez Martos<br><br>José Luis González Ugarte<br><br>Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació                                        |
| <b>Idioma</b>       | Català, castellà i anglès                                                                                                                                          |

Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

|  |                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | Atenció: l'idioma es canvia des de l'opció "Idioma" del perfil del Campus virtual |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|

*\* Podeu consultar la pàgina següent, on s'inclou més informació sobre el curs.*

*\*\* Aquesta fitxa ha estat revisada perquè compleixi criteris d'accessibilitat.*

## **Descripció / Description / Descripción**

[CA]

El CRAI de la URV disposa d'un ampli fons bibliogràfic multidisciplinari, tant en versió impresa com electrònica, i proporciona accés a un ventall de fonts d'informació científica —bases de dades, portals de revistes electròniques, repositoris, etc.— que permeten localitzar i identificar documents existents sobre un tema determinat.

Adquirir habilitats per fer cerques en aquests recursos ens ha de permetre resoldre de manera òptima les nostres necessitats d'informació per redactar la tesi, agilitzar el procés de recuperació de la informació i facilitar l'accés al document final.

Repassem les principals opcions de cerca bibliogràfica i coneixerem els principals recursos d'informació científica disponibles al CRAI de la URV, posant un èmfasi especial en els recursos electrònics.

Els doctorands i les doctorandes s'enfronten sovint a un repte afegit al de la seva recerca: la gestió de la producció científica. L'inici de l'activitat investigadora és un bon moment per familiaritzar-se amb conceptes clau com els identificadors i perfils digitals, l'accés obert o l'avaluació de les publicacions científiques. El CRAI disposa d'un servei de suport per ajudar el personal investigador a moure's dins de l'ecosistema de la producció científica. En aquest seminari presentarem els recursos i serveis que posem a la seva disposició.

[EN]

The URV's Learning and Research Resources Centre (CRAI) holds an extensive multidisciplinary collection in both print and electronic formats. It also provides access to a wide range of scientific information sources—including databases, electronic journal portals and repositories—which make it possible to locate and identify existing documents on a particular topic. Developing effective search skills

will help participants meet their information needs when writing their doctoral thesis, streamline the information retrieval process and facilitate access to full-text documents.

We will review the main bibliographic search options and explore the principal scientific information resources available through the URV's CRAI, with particular emphasis on electronic resources.

Doctoral researchers often face an additional challenge alongside their research: managing their research output. The beginning of a research career is an ideal time to become familiar with key concepts such as digital identifiers and profiles, open access and the assessment of scientific publications. The CRAI provides a support service to help researchers navigate the research output ecosystem. This seminar will present the resources and services available to them.

[ES]

El CRAI de la URV dispone de un amplio fondo bibliográfico multidisciplinar, tanto en formato impreso como electrónico, y proporciona acceso a una gran variedad de fuentes de información científica —bases de datos, portales de revistas electrónicas, repositorios, etc.— que permiten localizar e identificar documentos existentes sobre un tema determinado. Adquirir habilidades para realizar búsquedas en estos recursos permitirá resolver de forma óptima las necesidades de información para redactar la tesis, agilizar el proceso de recuperación de la información y facilitar el acceso al documento final.

Repasaremos las principales opciones de búsqueda bibliográfica y conoceremos los principales recursos de información científica disponibles en el CRAI de la URV, haciendo hincapié en los recursos electrónicos.

Los doctorandos se enfrentan a menudo a un reto añadido al de su investigación: la gestión de la producción científica. El inicio de la actividad investigadora es un buen momento para familiarizarse con conceptos clave como los identificadores y perfiles digitales, el acceso abierto o la evaluación de las publicaciones científicas. El CRAI dispone de un servicio de apoyo para ayudar al personal investigador a desenvolverse en el ecosistema de la producción científica. En este seminario presentaremos los recursos y servicios que ponemos a su disposición.

## **Objectius i resultats d'aprenentatge / Objectives and learning results / Objetivos y resultados de aprendizaje**

[CA]

- Objectiu 1. Adquirir autonomia en l'ús dels recursos, els espais i els serveis que el CRAI posa a disposició de la comunitat universitària.
- Objectiu 2. Desenvolupar estratègies eficients per cercar, seleccionar i accedir a informació científica, tant des del Cercador del CRAI com des de bases de dades especialitzades.
- Objectiu 3. Organitzar i citar correctament les fonts d'informació mitjançant l'aplicació d'estils de citació i l'ús de gestors bibliogràfics.
- Objectiu 4. Integrar els principis d'ètica i bones pràctiques en el desenvolupament de l'activitat investigadora.
- Objectiu 5. Gestionar adequadament la identitat digital i la filiació institucional per afavorir la identificació i la visibilitat de la producció científica.
- Objectiu 6. Adquirir criteris per seleccionar canals de publicació fiables i valorar la qualitat i l'impacte de les publicacions científiques.

Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Objectiu 7. Comprendre els principis de la ciència oberta i les opcions disponibles per publicar, compartir i reutilitzar els resultats de la recerca.
- Objectiu 8. Conèixer el circuit institucional de gestió, preservació i difusió de la producció científica de la URV.
- Objectiu 9. Incorporar la gestió responsable de les dades de recerca en la planificació del projecte de tesi doctoral.

[EN]

- Objective 1. Develop autonomy in using the resources, facilities and services that the CRAI makes available to the university community.
- Objective 2. Develop effective strategies for searching, selecting and accessing scientific information through both the CRAI search tool and specialised databases.
- Objective 3. Organise and cite information sources correctly by applying citation styles and using reference management tools.
- Objective 4. Integrate ethical principles and good practices into the conduct of research.
- Objective 5. Manage digital identity and institutional affiliation appropriately to improve the identification and visibility of research output.
- Objective 6. Develop criteria for selecting reliable publication venues and assessing the quality and impact of scientific publications.
- Objective 7. Understand the principles of open science and the available options for publishing, sharing and reusing research outputs.
- Objective 8. Become familiar with the URV's institutional workflow for managing, preserving and disseminating research output.
- Objective 9. Incorporate responsible research data management into the planning of the doctoral research project.

[ES]

- Objetivo 1. Adquirir autonomía en el uso de los recursos, los espacios y los servicios que el CRAI pone a disposición de la comunidad universitaria.
- Objetivo 2. Desarrollar estrategias eficaces para buscar, seleccionar y acceder a información científica, tanto desde el buscador del CRAI como desde bases de datos especializadas.
- Objetivo 3. Organizar y citar correctamente las fuentes de información mediante la aplicación de estilos de citación y el uso de gestores bibliográficos.
- Objetivo 4. Integrar los principios éticos y las buenas prácticas en el desarrollo de la actividad investigadora.
- Objetivo 5. Gestionar adecuadamente la identidad digital y la filiación institucional para favorecer la identificación y la visibilidad de la producción científica.
- Objetivo 6. Adquirir criterios para seleccionar canales de publicación fiables y valorar la calidad y el impacto de las publicaciones científicas.
- Objetivo 7. Comprender los principios de la ciencia abierta y las opciones disponibles para publicar, compartir y reutilizar los resultados de la investigación.
- Objetivo 8. Conocer el circuito institucional de gestión, preservación y difusión de la producción científica de la URV.
- Objetivo 9. Incorporar la gestión responsable de los datos de investigación en la planificación del proyecto de tesis doctoral..

[CA]

Resultats d'aprenentatge: al final del curs el participant serà capaç de:

- Identificar i utilitzar la informació i els serveis disponibles a la web del CRAI per donar suport a l'aprenentatge, la docència i la recerca.

## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Localitzar informació pràctica sobre espais, equipaments, horaris i canals d'atenció i informació del CRAI.
- Cercar informació al Cercador CRAI URV, aplicar cerques bàsiques i avançades, filtrar resultats i gestionar el compte personal (préstecs, reserves, cerques guardades).
- Accedir correctament als recursos electrònics del CRAI des de qualsevol lloc a través del servei SABiDi i el Botó SABiDi.
- Identificar i consultar les principals bases de dades bibliogràfiques multidisciplinàries (Web of Science i Scopus).
- Aplicar bones pràctiques de citació, reconèixer els principals estils (APA, Vancouver, ACS) i utilitzar gestors bibliogràfics com Mendeley per gestionar referències i bibliografies.
- Reconèixer els principis d'ètica i bones pràctiques en recerca.
- Normalitzar el nom i la filiació institucional per millorar la visibilitat de l'autoria i gestionar identificadors i perfils digitals (ORCID, IRIS, Google Scholar).
- Identificar les tipologies de publicació científica i criteris per escollir on publicar, aplicant indicadors bibliomètrics per avaluar qualitat i impacte.
- Detectar revistes predadores i aplicar bones pràctiques editorials.
- Comprendre els principis de la ciència oberta i identificar vies i ajuts per publicar en accés obert.
- Gestionar drets d'autor i aplicar llicències Creative Commons.
- Descriure el circuit de gestió i visibilitat de la producció científica a la URV (IRIS, Repositori Institucional i Portal de la Recerca de Catalunya).
- Definir què són les dades de recerca i aplicar bones pràctiques en la seva gestió (principis FAIR, Pla de Gestió de Dades), així com identificar opcions de dipòsit en repositoris i gestionar-ne l'accés i l'obertura.)



## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Identify and use the information and services available on the CRAI website to support learning, teaching and research.
- Find practical information about CRAI facilities, equipment, opening hours, support channels and information services.
- Search for information using the URV CRAI search tool, perform basic and advanced searches, filter results and manage a personal account—including loans, reservations and saved searches.
- Access the CRAI's electronic resources correctly from any location using the SABiDi service and the SABiDi Button.
- Identify and use the main multidisciplinary bibliographic databases—Web of Science and Scopus.
- Apply good citation practices, recognise the main citation styles—APA, Vancouver and ACS—and use reference management tools such as Mendeley to manage references and bibliographies.
- Recognise the principles of research ethics and good research practices.
- Standardise names and institutional affiliations to improve author visibility and manage digital identifiers and profiles—ORCID, IRIS and Google Scholar.
- Identify the different types of scientific publications and the criteria for selecting where to publish, using bibliometric indicators to assess their quality and impact.
- Identify predatory journals and apply good editorial practices.
- Understand the principles of open science and identify routes and funding opportunities for publishing in open access.
- Manage copyright and apply Creative Commons licences.
- Describe the workflow for managing and increasing the visibility of research output at the URV—IRIS, the Institutional Repository and the Catalan Research Portal.

## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Define research data and apply good data management practices—including the FAIR principles and data management plans—as well as identify repository deposit options and manage data access and openness.

[ES]

- Identificar y utilizar la información y los servicios disponibles en la web del CRAI para apoyar el aprendizaje, la docencia y la investigación.
- Localizar información práctica sobre los espacios, los equipamientos, los horarios y los canales de atención e información del CRAI.
- Buscar información en el Buscador CRAI URV, realizar búsquedas básicas y avanzadas, filtrar los resultados y gestionar la cuenta personal —préstamos, reservas y búsquedas guardadas.
- Acceder correctamente a los recursos electrónicos del CRAI desde cualquier lugar mediante el servicio SABiDi y el Botón SABiDi.
- Identificar y consultar las principales bases de datos bibliográficas multidisciplinares —Web of Science y Scopus.
- Aplicar buenas prácticas de citación, reconocer los principales estilos —APA, Vancouver y ACS— y utilizar gestores bibliográficos como Mendeley para gestionar referencias y bibliografías.
- Reconocer los principios éticos y las buenas prácticas en investigación.
- Normalizar el nombre y la filiación institucional para mejorar la visibilidad de la autoría y gestionar identificadores y perfiles digitales —ORCID, IRIS y Google Scholar.
- Identificar las tipologías de publicación científica y los criterios para escoger dónde publicar, aplicando indicadores bibliométricos para evaluar su calidad e impacto.
- Detectar revistas depredadoras y aplicar buenas prácticas editoriales.

- Comprender los principios de la ciencia abierta e identificar vías y ayudas para publicar en acceso abierto.
- Gestionar los derechos de autor y aplicar licencias Creative Commons.
- Describir el circuito de gestión y visibilidad de la producción científica en la URV —IRIS, Repositorio Institucional y Portal de la Investigación de Cataluña.
- Definir qué son los datos de investigación y aplicar buenas prácticas en su gestión —principios FAIR y plan de gestión de datos—, así como identificar opciones de depósito en repositorios y gestionar su acceso y apertura.

## **Continguts / Contents / Contenidos**

[CA]

- Contingut 1. Web del CRAI: informació i serveis de suport a l'aprenentatge, la docència i la recerca.
- Contingut 2. Espais, equipaments, horaris i canals d'atenció i informació del CRAI.
- Contingut 3. Cercador CRAI URV: cerques bàsiques i avançades, filtres de resultats i gestió del compte personal.
- Contingut 4. Accés remot als recursos electrònics mitjançant el servei SABiDi i el Botó SABiDi.
- Contingut 5. Bases de dades bibliogràfiques multidisciplinàries: Web of Science i Scopus.
- Contingut 6. Citació bibliogràfica: bones pràctiques, estils APA, Vancouver i ACS, i gestió de referències amb Mendeley.
- Contingut 7. Ètica i bones pràctiques en recerca.
- Contingut 8. Identitat digital i visibilitat de l'autoria: normalització del nom i la filiació institucional, ORCID, IRIS i Google Scholar.

## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Contingut 9. Publicació científica: tipologies, criteris de selecció i indicadors bibliomètrics de qualitat i impacte.
- Contingut 10. Revistes depredadores i bones pràctiques editorials.
- Contingut 11. Ciència oberta: principis, vies de publicació i ajuts per publicar en accés obert.
- Contingut 12. Drets d'autor i llicències Creative Commons.
- Contingut 13. Circuit de gestió i visibilitat de la producció científica a la URV: IRIS, Repositori Institucional i Portal de la Recerca de Catalunya.
- Contingut 14. Gestió de dades de recerca: principis FAIR, pla de gestió de dades, repositoris, accés i obertura de les dades.

[EN]

- Content 1. CRAI website: information and services supporting learning, teaching and research.
- Content 2. CRAI facilities, equipment, opening hours, support channels and information services.
- Content 3. URV CRAI search tool: basic and advanced searches, result filters and personal account management.
- Content 4. Remote access to electronic resources through the SABiDi service and the SABiDi Button.
- Content 5. Multidisciplinary bibliographic databases: Web of Science and Scopus.
- Content 6. Bibliographic citation: good practices, APA, Vancouver and ACS styles, and reference management with Mendeley.
- Content 7. Research ethics and good research practices.
- Content 8. Digital identity and author visibility: standardisation of names and institutional affiliations, ORCID, IRIS and Google Scholar.

- Content 9. Scientific publishing: publication types, selection criteria, and bibliometric indicators of quality and impact.
- Content 10. Predatory journals and good editorial practices.
- Content 11. Open science: principles, publishing routes and funding opportunities for open-access publishing.
- Content 12. Copyright and Creative Commons licences.
- Content 13. Management and visibility of research output at the URV: IRIS, the Institutional Repository and the Catalan Research Portal.
- Content 14. Research data management: FAIR principles, data management plans, repositories, data access and openness.

[ES]

- Contenido 1. Web del CRAI: información y servicios de apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación.
- Contenido 2. Espacios, equipamientos, horarios y canales de atención e información del CRAI.
- Contenido 3. Buscador CRAI URV: búsquedas básicas y avanzadas, filtros de resultados y gestión de la cuenta personal.
- Contenido 4. Acceso remoto a los recursos electrónicos mediante el servicio SABiDi y el Botón SABiDi.
- Contenido 5. Bases de datos bibliográficas multidisciplinares: Web of Science y Scopus.
- Contenido 6. Citación bibliográfica: buenas prácticas, estilos APA, Vancouver y ACS, y gestión de referencias con Mendeley.
- Contenido 7. Ética y buenas prácticas en investigación.
- Contenido 8. Identidad digital y visibilidad de la autoría: normalización del nombre y la filiación institucional, ORCID, IRIS y Google Scholar.

## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

- Contenido 9. Publicación científica: tipologías, criterios de selección e indicadores bibliométricos de calidad e impacto.
- Contenido 10. Revistas depredadoras y buenas prácticas editoriales.
- Contenido 11. Ciencia abierta: principios, vías de publicación y ayudas para publicar en acceso abierto.
- Contenido 12. Derechos de autor y licencias Creative Commons.
- Contenido 13. Circuito de gestión y visibilidad de la producción científica en la URV: IRIS, Repositorio Institucional y Portal de la Investigación de Cataluña.
- Contenido 14. Gestión de datos de investigación: principios FAIR, plan de gestión de datos, repositorios, acceso y apertura de los datos.

## **Metodologia / Metodología / Methology**

[CA]

Curs virtual asíncron d'autoaprenentatge, realitzat dins del Campus Virtual de la URV, que proporciona treball autònom i independència temporal per la consolidació dels continguts.

Les activitats definides són:

- Activitats introductòries: Presentació de l'assistent al curs.
- Activitats teòriques, on es treballaran els continguts, amb lectures dirigides o visionat de material audiovisual.
- Activitats d'autoavaluació.

Atenció personalitzada: A través del fòrum o per correu electrònic amb una resposta no superior a les 72 hores (en dies laborables del període lectiu).

[ES]

## Pla de Formació Permanent del Personal Acadèmic

Curso virtual asíncrono de autoaprendizaje, realizado dentro del Campus Virtual de la URV, que proporciona trabajo autónomo e independencia temporal por la consolidación de los contenidos.

Las actividades definidas son:

- Actividades introductorias: Presentación del asistente en el curso.
- Actividades teóricas, donde se trabajarán los contenidos, con lecturas dirigidas o visionado de material audiovisual.
- Actividades de autoevaluación.

Atención personalizada: A través del foro o por correo electrónico con una respuesta no superior a las 72 horas (en días laborables del periodo lectivo).

[EN]

Asynchronous virtual self-learning course, held within the Virtual Campus of the URV, which provides autonomous work and temporal independence for the consolidation of the contents.

The activities defined are:

- Introductory activities: Presentation of the course attendee.
- Theoretical activities, where the contents will be worked on, with directed readings or viewing of audiovisual material.
- Self-assessment activities.

Personalized attention: Through the forum or by email with a response not exceeding 72 hours (on working days of the school period).

Guia: [https://urv.libguides.com/Acces\\_Obert](https://urv.libguides.com/Acces_Obert), en català, [castellà](#) i [anglès](#)

## **Avaluació i certificació / Evaluación y certificación / Evaluation and certification**

[CA]

Rebran per correu electrònic un certificat d'aprofitament tots els usuaris que compleixin amb els requeriments següents:

1. Realitzin totes les activitats de la formació
2. Obtinguin una nota igual o superior a 65/100

[EN]

All attendees will receive a certificate of achievement by email if they meet the following requirements before the end of the training:

1. Complete all activities.
2. Obtain a grade equal to or greater than 65/100

[ES]

Recibirán por correo electrónico un certificado de aprovechamiento todos los asistentes que cumplan con los tres requisitos siguientes antes de la fecha de cierre del curso:

1. Realizar todas las actividades
2. Obtener una nota igual o superior a 65/100