

| <b>Aconseguir el document que busques</b> |   |
|---|---|
| <b>Codi</b>                               | 01CR0114-2/ 06CR0114-2  |
| <b>Modalitat</b>                          | En línia  |
| <b>Dates</b>                              | 12 de febrer de 2026  |
| <b>Hora</b>                               | 16:00 h   |
| <b>Durada</b>                             | 1 h   |
| <b>Lloc</b>                               | Sala TEAMS de la URV  |
| <b>Places</b>                             | Il·limitades.   |
| <b>Destinataris</b>                       | PDI i doctorands  |
| <b>Impartit per</b>                       | Montse Olivé i Alícia Domingo<br>Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) |
| <b>Idioma</b>                             | Català  |

## Descripció

Sessió pràctica i breu per donar a conèixer el funcionament i les possibilitats del servei de préstec PUC i PUC+, que permet a l'usuari sol·licitar al moment documents que no es troben disponibles al fons bibliogràfic propi del CRAI URV.

La sessió està orientada a la comunitat universitària URV per a optimitzar l'ús dels recursos disponibles a altres biblioteques amb conveni.

## Objectius i resultats d'aprenentatge

- Identificar i accedir al servei PUC i PUC+ a través del Cercador CRAI URV
- Conèixer què és el servei de préstec PUC, PUC+ i PI/SOD i a qui s'adreça
- Aprendre a localitzar documents disponibles a altres universitats del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)
- Sol·licitar documents a través del catàleg unificat Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)
- Fer el seguiment de les peticions i terminis de recollida/retorn
- Entendre i fer un bon ús del servei respectant els terminis i condicions (préstec, renovació, retorn)

- Sol·licitar documents a d'altres universitats de manera autònoma
- El servei de préstec interbibliotecari i servei d'obtenció de documents (PI/SOD) dels CRAI de la URV

## Continguts

- Introducció al servei PUC i PUC+
- Accés i navegació pel Cercador del CRAI URV
- Cerca de documents a altres institucions
- Sol·licitud i gestió de documents via PUC+
- Condicions del préstec, retorn i renovació.
- "El meu compte", l'espai per gestionar els préstecs

## Metodologia

Presentació pràctica a través de TEAMS, amb demostració en directe del cercador i dels passos per fer sol·licituds.

- Guia LibGuide de PUC+ disponible en català, castellà i anglès:

<https://urv.libguides.com/PUC>

## Avaluació i certificació

Per obtenir el certificat d'assistència cal participar en, com a mínim, el 80% de la sessió i respondre l'enquesta final de satisfacció. El certificat es rebrà per correu electrònic.